



## ASSOCIAZIONE AMICI DI SABRINA FADINI ONLUS

ASSOCIAZIONE NON RICONOSCIUTA  
ISCRITTA ALL'ANAGRAFE DELLE ONLUS PRESSO LA  
DIREZIONE REGIONALE AGENZIA DELLE ENTRATE REGIONE LOMBARDIA  
CODIOCE FISCALE 97606330153  
SEDE LEGALE IN VIA DEI FRASSINI 9 – 20156 MILANO

---

### VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO DEL 19 MAGGIO 2021

---

L'incontro si è tenuto il 19 maggio 2021 dalle 10.00 alle 12.30 in una sala della biblioteca dell'U.O.C. di Dermatologia messa gentilmente a disposizione dal prof. Berti.

All'incontro, che si è tenuto nel rispetto delle disposizioni anticovid, hanno partecipato: Borla, Fadini, Pedrazzini, Reali e Marson (volontario che ha accettato di gestire la contabilità di A.S.F.O.)

Oggetto dell'incontro è stato quello di analizzare il bilancio sociale 2020 che è stato redatto nella forma del rendimento finanziario per cassa e secondo le linee guida del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali (Decreto del 5/3/2020 emesso ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 117 dd. 3/7/17 – CTS). Al termine dell'illustrazione, il bilancio è stato approvato e verrà sottoposto alla convalida da parte dell'Assemblea dei Soci.

#### **COMMENTI AL BILANCIO 2020**

Come già indicato nella premessa, prima di passare ai commenti dei movimenti e dei valori riportati nel bilancio, è stato illustrato il modello di rendiconto e la logica delle imputazioni alle singole voci previste dal richiamato Dlgs 117.

Naturalmente, non avendo svolto alcuna attività causa Covid, sia le poste di bilancio che i movimenti sono stati pochi.

Per quanto riguarda le entrate, di complessivi 34.580,18 euro, di seguito si segnalano gli incassi più importanti:

- 1.860 euro per quote associative,
- 2.471 euro per erogazioni liberali (di cui 872 euro da soci e 1.599 da non soci),
- 30.249,18 euro importo rinveniente dalla ripartizione del 5x1000 Irpef degli anni 2018 (14.478,96 euro) e 2019 (15.770,22 euro).

Per quanto riguarda le uscite di complessivi 21.679,24 euro, si segnalano i seguenti esborsi:

- 19.947 euro per l'acquisto di un microscope scanner donato all'U.O.C. di Dermatologia della Fondazione IRCCS Cà Granda Ospedale Maggiore Policlinico di Milano,
- 655 euro per il pagamento di servizi di canoni annuali per l'utilizzo della piattaforma di gestione ATLAS (411 euro), l'hosting di Aruba (122 euro) e l'adesione a I.I.D. (122 euro),
- 318,24 euro per consulenza ricevuta in relazione alla stesura del nuovo statuto obbligatorio ai sensi del CTS,
- 114,40 euro per lavori di grafica
- 278,56 euro per pagamento su ritenute acconto su servizi ricevuti
- 145 euro per materiale di consumo
- 221,04 euro per uscite diverse di gestione (spese postali, canoni e comm.ni/spese bancarie)

Lo sbilancio fra incassi ed esborsi ha generato un avanzo di gestione di 12.900,24 euro che viene riportato a nuovo.

Il totale delle disponibilità di A.S.F.O. al 31 dicembre 2020 ammonta a 65.000 euro circa.

L'Associazione conta 68 soci.

### **CONSIDERAZIONI ECONOMICHE PER IL 2021**

Perdurando lo stato d'emergenza e tutte le conseguenti limitazioni, non si prevede una ripresa delle attività e, quindi delle entrate. Inoltre, considerando che nel 2020 è stata incassata la ripartizione Irpef/2019 non si presume di incassare, nel prossimo anno, la ripartizione del 5x1000 dell'Irpef 2020. Conseguentemente gli incassi si ridurranno esclusivamente all'incasso delle quote associative e qualche imprevista erogazione liberale.

Per quanto riguarda i costi, si conferma un ammontare complessivo di circa 1.500 euro a copertura di quei costi che sono definibili "fissi". Altri costi, al momento, non sono prevedibili. Per quanto riguarda l'annuale donazione, questa è già stata eseguita nel corso dei primi mesi del 2021 per un esborso di 18.000 euro circa per cui non si prevedono ulteriori costi da sostenere.

Ora, considerando che i costi fissi saranno coperti, come da prassi, con l'incasso delle quote associative, le disponibilità a fine 2021 dovrebbero aggirarsi sui 47.000 euro. Di questo valore si deve ricordare che 15.000 euro devono restare congelati in attesa di ottenere la personalità giuridica, cosa che potrà verificarsi al momento dell'iscrizione al RUNTS. La disponibilità effettiva a fine 2021 la si dovrà ipotizzare sui 32.000 euro.

## VARIE

- **Convocazione Assemblea Ordinaria.** Poiché, per l'approvazione del bilancio, l'Assemblea Ordinaria dei Soci deve essere convocata entro 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio, nel nostro caso l'Assemblea deve riunirsi entro il 30 giugno. A tal proposito, nella riunione è stato deciso di convocare l'assemblea per martedì 8 giugno 2021, in 1a convocazione, e mercoledì 9 giugno 2021, in 2a convocazione.
- **RUNTS.** Sembra che il RUNTS diventi operativo nel corso del prossimo mese di luglio. Le OdV e le APS dovrebbero migrare automaticamente d'iniziativa, mentre le Onlus dovranno attivarsi autonomamente. A tal proposito si deve però evidenziare che le Onlus al momento della migrazione perderanno tale qualifica ed assumeranno quella di ETS. Alle Onlus, in considerazione del fatto che si è in attesa di un pronunciamento da parte della Commissione Europea su alcuni aspetti fiscali, le Onlus hanno la possibilità di optare per l'iscrizione al RUNTS subito oppure successivamente dopo il pronunciamento della Commissione. Occorre però evidenziare che se l'Onlus dovesse decidere di iscriversi al RUNTS prima del pronunciamento della Commissione, perderà le facilitazioni attualmente previste (operazioni commerciali). Occorre quindi valutare se è più conveniente iscriversi nel momento in cui il RUNTS diventerà operativo piuttosto che dopo. Su questo punto gioca molto anche il riconoscimento della personalità giuridica. Se si sceglie ora, si corre il rischio che il patrimonio minimo non sia quello dei 15.000 euro previsto dall'art. 22 del CTS, ma piuttosto quello attualmente richiesto che richiederà, fra l'altro, un iter amministrativo più lungo e complesso.
- **Organo di controllo.** Durante l'incontro è stata evidenziata la difficoltà ad interloquire con la Sig.a Gernetti (ufficiale revisore dei conti) a causa di una operazione a cui si è sottoposta mesi fa che le ha lasciato dei postumi che rendono lunga la sua ripresa. Viene evidenziato che sebbene allo stato attuale A.S.F.O. è esentata dall'obbligo della nomina dell'Organo di Controllo (anche monocratico) in quanto non supera i limiti previsti dall'art. 30 del CTS. Poter avvalersi di questa figura è importante al fine di garantire trasparenza operativa e che si renderebbe obbligatoria nel caso in cui si ottenga il riconoscimento della personalità giuridica o si concorra a bandi, ipotesi remota ma da tener presente. Pertanto, nel caso in cui non ci si possa avvalere della professionalità della Sig.a Gernetti, è importante individuarne un'altra, possibilmente senza costi.
- **PEC.** Al fine di sveltire aspetti amministrativo-organizzativi e in previsione del futuro obbligo, A.S.F.O. si è dotata della PEC tramite Aruba.
- **Comunicazione.** Si apprende che tramite FaceBook sembra sia possibile ricevere donazioni nel caso, ad esempio, di ricorrenze. Si decide di investigare e durante la discussione che ne è sorta, si è evidenziato la necessità di avere una persona che funga da "responsabile/gestore della comunicazione". Vengono individuate 2 persone che però non daranno certamente gratuitamente il loro contributo. Anche in questo caso, poiché si tratta di una esigenza reale, si chiede di contattare i due candidati al fine di acquisire loro effettiva conoscenza degli strumenti FB e sito web, disponibilità alla loro gestione e costo per il loro contributo che dovrà essere su base continuativa sulla base delle necessità che si creeranno nel corso del tempo.

Elios Fedini  
Segretario

Mario Pedrazzini  
Vice Presidente